



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Красноармейская ул., д. 46, г. Нижний Тагил, Свердловская область, 622001  
телефон: (3435)41-82-44, факс: 41-82-44, E-mail: uoggo@palladant.ru

**Уважаемые руководители!**

11.08.2016 в адрес образовательных организаций было направлено информационное письмо о возможной проверке документов по антикоррупции.

В ходе просмотра сайтов образовательных организаций раздела «Антикоррупция» у многих школ, детских садов и учреждений дополнительного образования не содержится никаких документов. Необходимо заполнить, либо дополнить данный раздел.

Обращаем ваше внимание на то, что необходимо разработать документы в соответствии с методическими рекомендациями, а именно:

✓ политику организации по противодействию коррупции, которая должна содержать следующее:

- оценку коррупционных рисков (заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства);

- перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

При выполнении вышеуказанных мероприятий можно руководствоваться Письмом Минтруда России от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков» (расположено на сайте Минтруда РФ).

✓ - общие антикоррупционные обязанности работников организации и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками (предложения по обязанностям содержатся в настоящих Методических рекомендациях);

✓ положение о конфликте интересов (с учетом положений ТК РФ, Федерального закона № 273-ФЗ, Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», КоАП), организация заполнения деклараций о конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (приложение к настоящим Методическим рекомендациям);

- положение о правилах обмена подарками как внутри организации, так и со внешними субъектами (закрепляется запрет на подарки, за исключением официальных мероприятий) (типовое положение приведено в приложениях к настоящему Методическим рекомендациям);

- кодекс этики работников организации, утверждается локальным актом организации (типовой кодекс приведен в приложениях к методическим рекомендациям);

- обучение работников организации: семинары, круглые столы, лекции, пособия, памятки – в любых доступных формах, на регулярной основе (в приложениях к Методическим рекомендациям также содержатся материалы к обучению).

На основании вышеизложенного в срок до 18.08.2016 г. необходимо направить в адрес управления образования администрации ГГО информацию следующего содержания:

Наименование образовательной организации	Готовность документов по направлению «Антикоррупция»		Раздел сайта образовательной организации «Антикоррупция» заполнен	
	Да	Нет (Срок выполнения)	Да	Нет (Срок выполнения)

По возникающим вопросам вы можете обратиться к юрисконсульту Вахрушевой Ирине Михайловне по тел. 8 (3435) 41-38-14

И.о.начальника

Т. Ю. Попко