

Как добавить ребенка/детей в личный кабинет

Нажать на



В открывшейся форме заполнить поля:

1. Фамилия

Указать фамилию ребенка.

2. Имя

Указать имя ребенка.

3. Отчество

Указать отчество ребенка.

4. День рождения

Указать число, месяц и год рождения ребенка.

5. Пол

Указать пол ребенка.

Проверить правильность заполнения и нажать на



Повторить, если у родителя несколько детей

Скриншот личного кабинета пользователя Проверкин Иван Иванович. В центре экрана отображена форма добавления ребенка с полями: ФАМИЛИЯ (1) Проверкин, ИМЯ (2) Петр, ОТЧЕСТВО (3) Иванович, ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ (4) 01.01.2009, ПОЛ (5) Мужской. Внизу формы расположены кнопки ДОБАВИТЬ РЕБЕНКА и НАЗАД. В правом верхнем углу экрана также присутствует кнопка '+ Добавить ребенка', на которую указывает зеленая стрелка. В нижней части экрана размещены логотипы партнеров и государственные эмблемы.

Как изменить данные ребенка, если ошибся при вводе

Если при вводе данных ребенка в Навигатор допущена ошибка, то ее можно исправить с помощью **Изменить данные**.

Чтобы исправить допущенную ошибку нужно:

1. Нажать на **Изменить данные**;
2. В открывшейся форме исправить то, что нужно исправить (ФИО, пол или дату рождения);
3. Нажать **Сохранить**

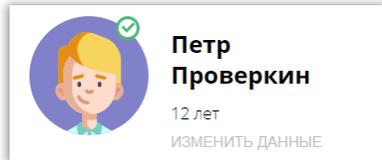
Важно не забывать о том, что:

Если данные ребенка **еще не подтверждены**



клавиша **активна** - родитель может изменить данные самостоятельно.

Если данные ребенка **уже** подтверждены



клавиша **не активна** – чтобы исправить ошибку родителю следует обратиться в службу поддержки Навигатора своего региона.

ВАШИ ДЕТИ

Петр Проверкин
12 лет

Наталья Проверкина
18 лет
ИЗМЕНИТЬ ДАННЫЕ

УПРАВЛЕНИЕ СЕРТИФИКАТАМИ

ДОСТИЖЕНИЯ РЕБЕНКА

УДАЛИТЬ СВЕДЕНИЯ

Предложения слева подобраны исходя из истории просмотров и интересов ребенка. Вы или Наталья можете ознакомиться с ними, выбрать и записаться.

Добавить

ВАШИ ДЕТИ

ФАМИЛИЯ
Проверкина

ИМЯ
Наталья

ОТЧЕСТВО
Ивановна

ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ
03.03.2003

ПОЛ
Женский

СОХРАНИТЬ

НАЗАД

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ
[БЛОГ О ДЕТЯХ](#)