

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Районный дом детского творчества»

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «19» 03 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБУ ДО РДДТ

Гусева О.В.

Приказ № 37/г от «19» 03 2025 г.



**Правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования детей «Районный дом
детского творчества»**

Правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Районный дом детского творчества»

1.1. Правила приема обучающихся в МБУ ДО РДДТ (далее — Правила) разработаны в целях обеспечения прав детей на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.1998 № 124ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196, Постановлением администрации округа от 05.02.2021 № 84 О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Горноуральского городского округа от 13.02.2019 № 218, Постановлением администрации округа № 220 от 14.02.2025 Об утверждении Правил персонифицированного учета детей в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области, Уставом МБУ ДО РДДТ.

1.2. В МБУ ДО РДДТ (далее - Учреждение) в рамках муниципального задания принимаются дети в возрасте с 5 до 18 лет при наличии сертификата персонифицированного финансирования, проживающие на территории муниципального округа Горноуральский, изъявивших желание заниматься по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, возраст обучающихся определяется образовательной программой. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, в том числе санпин 24.4.1251-03.

1.3. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

1.4. Дополнительное образование предоставляется обучающимся на бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.

1.5. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования и не имеющие медицинских противопоказаний.

1.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого с целью выявления у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

1.7. Организация приема обучающихся обеспечивается с соблюдением их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости.

1.8. Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава МБУ ДО РДДТ ,
- Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- Сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам в соответствующем году; - Сроки зачисления поступающих в МБУ ДО РДДТ .

1.9. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам определяется учредителем МБУ ДО РДДТ в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2. Организация приема.

2.1. Прием в учреждение осуществляется после подачи заявки на выбранную программу через личный кабинет ребенка на сайте <https://рбб.навигатор.дети/> или обратиться в учреждение.

2.2. Для приема необходимо предоставить следующие документы:

- Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- Свидетельство о рождении или паспорт (по достижении 14-летнего возраста) ребенка;
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории города Нижний Тагил — свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- Заявление (в том случае, если первый этап регистрации Вы прошли самостоятельно на Портале <https://p66.навигатор.дети/>).
- Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет;
- При зачислении в объединение по профилю, связанному с физической нагрузкой, ребенок должен иметь допуск врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю (справки хранятся у педагога дополнительного образования).

2.3. Получения услуг дополнительного образования с 01.09.2019 года возможно только на основе сертификата дополнительного образования. Сертификат дополнительного образования — это официальное подтверждение возможности ребенка обучаться в кружках и секциях дополнительного образования за счет средств государства. Сертификат дополнительного образования используется родителями для того, чтобы выбирать и записываться в кружки и секции, предлагаемые МБУ ДО РДДТ. Любой сертификат может использоваться для записи на обучение по любой программе, включенной в общерегиональный навигатор. Получая сертификат, вы получаете и доступ в личный кабинет информационной системы, для чего необходимо:

- Прийти в МБУ ДО РДДТ на прием заявления для предоставления сертификата, с паспортом, свидетельством о рождении ребенка, документами, подтверждающими особую категорию (при наличии). Оформить на месте заявление и получить подтверждение внесения Вашего сертификата в реестр.
- Написать электронное заявление и сразу получить доступ в личный кабинет и заполненное заявление на получение сертификата. Сохраните заявление. Выберите образовательную программу, подайте электронную

заявку и вместе с заявлением на зачисление отнесите в МБУ ДО РДДТ подписанное заявление на получение сертификата.

- Для того чтобы МБУ ДО РДДТ могло принять Вашу заявку Вам необходимо активировать свой сертификат. Поэтому при первом зачислении на обучение вместе с заявлением о зачислении не забудьте предоставить в МБУ ДО РДДТ заявление на получение сертификата (то, которое Вам сформирует информационная система при подаче электронного заявления). МБУ ДО РДДТ проверит Ваши данные и передаст заявление в управление образования, чтобы активировал Ваш сертификат. Теперь Ваш ребенок зачислен.

2.4. Заявление на получения сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на Портале персонифицированного дополнительного образования Свердловской области. На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования в учреждение (МБУ ДО РДДТ) создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись». После этого можно подать электронное заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу. Заявка на дополнительную общеобразовательную программу подается с помощью навигатора Портала Свердловской области, через созданный личный кабинет (для входа в него используются данные сертификата, который приходит на электронную почту Заявителя), Заполненное и подписанное заявление на получение сертификата и обучение передаются в МБУ ДО РДДТ для их активации вместе с документами, перечисленными в п. 2.2. настоящего Положения. В случае если в течение пяти дней после создания ожидающей записи Заявитель не приносит документы, данная запись может быть удалена.

2.6. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования учреждение вносит данные в информационную систему, в течение трех дней проверяет статус сертификата. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок первого года обучения не подлежит зачислению, Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.7. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее — ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет. Дети младше 5 лет и старше 18 лет принимаются на обучение по программам дополнительного образования на платной основе.

2.8. Требование представления иных документов для приема детей в учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.9. В случае если при зачислении предоставлены не все документы или в Заявлении заполнены не все необходимые строки, предусмотренные формой заявления, должностное лицо, осуществляющее прием, возвращает заявителю Заявление.

2.10. Все дети, занимающиеся в МБУ ДО РДДТ второй и последующие годы обучения, имеют возможность закончить обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

2.11. Дети, которые на момент зачисления не имели сертификата дополнительного образования, но в процессе прохождения обучения по программе дополнительного образования уже получили право на использование сертификата, должны его предоставить.

2.12. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования предоставляют в МБУ ДО РДДТ информацию об оформлении сертификата, о чем незамедлительно МБУ ДО РДДТ информирует Управление образования.

2.13. Если используемый сертификат для получения дополнительного образования по выбранной программе допускается — то зачисление происходит в обычном порядке, если сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования («денежный»), то от уполномоченного органа поступит информация об остатке средств обеспечения сертификата и проект договора, зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении с родителями.

2.14. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачисление ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования,

2.15. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, учреждение в течение одного рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.16. В случае приема на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц изданию приказа предшествует заключение договора на образование.

2.17. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования, учреждение информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.18. Прием заявлений с 2019 года осуществляется с 15 августа до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года при наличии вакансий,

2.18. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение десяти рабочих дней после приема документов.

2.19. В группы двух и более лет обучения может производиться добор детей, не обучающихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, соответствующих обучению по данной программе.

2.20. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.21. В приеме ребенка в учреждении может быть отказано по следующим основаниям:

- наличие медицинских или возрастных противопоказаний к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;
- отсутствие мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансии будет предложено зачисление);
- представление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;
- отсутствие у ребенка сертификата дополнительного образования;
- в случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе либо отсутствует доступное обеспечение сертификата;
- отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и персонифицированного учета.

2.22. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным, общеобразовательным программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.23. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706.

2.24. Для обеспечения учета образовательных траекторий детей уполномоченный орган также должен быть уведомлен о зачислении ребенка в организацию дополнительного образования на платной основе даже в случае, если обучение оплачивается родителями самостоятельно. Поэтому локальный акт должен содержать и такую обязанность организации дополнительного образования.

2.25. Настоящие Правила приема обучающихся вводятся в действие с момента утверждения директором учреждения.

2.26. Ответственность за организацию приема детей в учреждении возлагается на сотрудника приказом директора.

2.27. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.28. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.29. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения, локальными и нормативными актами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 718347121640588829950956015509898228369374285936

Владелец Гусева Ольга Валерьевна

Действителен с 26.09.2025 по 26.09.2026